



Stadt Heilbronn

Rücksendung per Mail bis 30. April 2017

Schul-, Kultur- und Sportamt
Marktplatz 11
74072 Heilbronn
Tel.: 07131 56-2415
E-Mail: charlotte.mischler@stadt-heilbronn.de

<p>Programm-Meldung für die Lange Nacht der Kultur am 7.10.2017 (17-23 Uhr)</p>
--

Kontaktdaten

Name:

Telefon:

E-Mail:

Ansprechpartner bei Veranstaltung:

Institution/Anbieter:

.....

Kurze Beschreibung der Institution/des Anbieters (max. 300 Zeichen)/ allgemeine Infos:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Stadt Heilbronn

Besonderheiten/Anmerkungen:

.....
.....

Catering (eigener Verkauf) wird angeboten: ja nein

Details:

.....

Programm:

- *Ausstellungen/Präsentationen sind von 17-23 Uhr möglich, auf jeden Fall sollte etwas im Zeitraum von 19-22 Uhr angeboten werden.*
- *Programmpunkte sollten eine Länge von 10-30 Minuten nicht überschreiten*
- *Programmpunkte sollten maximal 3 Mal wiederholt werden*
- *Beginn der Programmpunkte jeweils zur halben und ganzen Stunde. Also z.B. 17 Uhr, 17.30 Uhr, 18 Uhr...etc.*

Unser Kulturnacht-Angebot findet über die Dauer von ____Uhr bis ____Uhr statt

Folgende Programmpunkte bieten wir an:

Titel und Kurzbeschreibung:

.....
.....
.....

1. ____ - ____ Uhr 2. ____ - ____ Uhr 3. ____ - ____ Uhr statt.

Titel und Kurzbeschreibung:

.....
.....
.....

1. ____ - ____ Uhr 2. ____ - ____ Uhr 3. ____ - ____ Uhr statt.



Stadt Heilbronn

Titel und Kurzbeschreibung:

.....
.....
.....

1. ____ - ____ Uhr

2. ____ - ____ Uhr

3. ____ - ____ Uhr statt.

Die Uhrzeit für die Programmpunkte auf der Kulturnacht darf vom Veranstalter frei eingeteilt werden.

Ort des Programms

Die Veranstaltungen im Rahmen der Kulturnacht Heilbronn sollen alle ausnahmslos in der Innenstadt und fußläufig zu erreichen sein (Entfernung vom Marktplatz: ca. 2 km).

Unser kostenfreies Kulturnacht-Angebot findet in unserer eigenen Räumlichkeit statt.
Name/Anschrift/Raum etc.:

.....
.....

Wir haben keine eigenen Räumlichkeiten und würden gerne an einem der folgenden Orte ein kostenfreies Programm anbieten:

- Bühne auf dem Marktplatz. Technik wird kostenfrei vom Veranstalter zur Verfügung gestellt.
- vhs: Multifunktionsfoyer. Technik kann nach Absprache ggf. kostenfrei vom Veranstalter zur Verfügung gestellt werden.
- vhs: Deutschhofkeller. Technik kann nach Absprache ggf. kostenfrei vom Veranstalter zur Verfügung gestellt werden.



Stadt Heilbronn

Öffentlichkeitsarbeit

Die Öffentlichkeitsarbeit für die Kulturnacht Heilbronn erfolgt zentral durch das Schul-, Kultur- und Sportamt und die Städtischen Museen Heilbronn. Geplant sind Plakate, ein Programmflyer mit Informationen zu allen Ausstellern und Veranstaltern sowie diverse Verbreitung durch Social Media, Internetseiten und Printmedien.

Wir benötigen für unsere Pressearbeit und zur Erstellung des Programmheftes

- einen Textbaustein (Kurzinformation über zum Programm/Ihrer Institution) – mit max. 300 Zeichen (inkl. Leerzeichen).
- 1 – 3 Fotos in JPG-Format mit einer Auflösung von mind. 300 dpi.

Textbaustein und Fotos sind als Anhang beigefügt.

Die Text- und Bildrechte der eingesandten Unterlagen sind abgeklärt und freigegeben und werden an die Stadt Heilbronn abgetreten und dürfen im Flyer zur Kulturnacht veröffentlicht werden.

Der Veranstalter behält sich vor, die eingereichten Texte oder Bilder zu verändern oder zu kürzen.

Hinweise zu Versicherung, Überwachung und Haftung

Für die Organisation, inhaltliche Gestaltung und Durchführung Ihrer Veranstaltungen im Rahmen des Gesamtprogramms der Kulturnacht Heilbronn sowie die Einholungen der dafür erforderlichen Genehmigungen und Abschlüsse der erforderlichen Versicherungen sind die jeweiligen Institute und Künstler/innen und/oder Kultureinrichtungen selbst verantwortlich. An den Veranstaltungsorten fungieren die jeweiligen Einrichtungen und Institutionen selbst als Veranstalter. Das Schul-, Kultur- und Sportamt und die Städtischen Museen Heilbronn übernehmen dort keine Verantwortung und haben lediglich koordinierende Funktion. Eine Versicherung gegen Diebstahl, Beschädigung, Verlust, sowie für Transport-, Auf- und Abbauschäden o.ä. besteht nicht.

Datum

Unterschrift